**ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ**

**ÖĞRENCİ SENATOSU YÖNERGESİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

# Amaç

**MADDE 1** – (1) Bu Yönergenin amacı; eğitim ve öğretim faaliyetleri kapsamında kalitenin arttırılması için öğrenci odaklı üniversite yaklaşımı çerçevesinde kurulan Abdullah Gül Üniversitesi Öğrenci Senatosunun oluşumu, amaçları ve yürütülmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

# Kapsam

**MADDE 2** – (1) Bu Yönerge; eğitim ve öğretim faaliyetleri kapsamında kalitenin arttırılması için öğrenci odaklı üniversite yaklaşımı çerçevesinde Öğrenci Senatosunun oluşumu, görev ve yetkilerini kapsar.

# Dayanak

**MADDE 3** – (1) Bu Yönerge; yükseköğretimde öğrenci katılımını teşvik eden ulusal ve uluslararası ilkeler doğrultusunda, Abdullah Gül Üniversitesi Kurum Kalite Politikalarına, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun Ek 35. Maddesine, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğinin "Yükseköğretim Kurumu Kalite Komisyonunun görevleri" başlıklı 17. Maddesine, AB Müktesebatının 26. Faslının "Eğitim ve Kültür" başlığı altında yer alan Avrupa Birliği Bologna Süreci (Bologna Process) ve Türkiye’nin taraf olduğu Avrupa Konseyi'nin Yükseköğretimde Temel Değerler Çalışma Grubu’na (Working Group on Fundamental Values) dayanılarak hazırlanmıştır.

# Tanımlar

**MADDE 4** –

(1) Bu Yönergede geçen;

1. Üniversite: Abdullah Gül Üniversitesini,
2. Rektörlük: Abdullah Gül Üniversitesi Rektörlüğünü,
3. Rektör: Abdullah Gül Üniversitesi Rektörünü,
4. Rektör Yardımcısı: Abdullah Gül Üniversitesi Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısını
5. Üniversite Senatosu: Abdullah Gül Üniversitesi Senatosunu,
6. Öğrenci Dekanlığı: Abdullah Üniversitesi Öğrenci Faaliyetleri Koordinatörlüğünü,
7. Öğrenci Dekanı: Abdullah Gül Üniversitesi Öğrenci Faaliyetleri Koordinatörünü,
8. Komisyon: Üniversite Öğrenci Temsilcisi Seçme Komisyonunu,
9. Öğrenci Senatosu: Abdullah Gül Üniversitesi Öğrenci Senatosunu,
10. Senato Başkanı: Abdullah Gül Üniversitesi Öğrenci Senatosu tarafından seçilen Öğrenci Senatosu Başkanını,
11. Öğrenci Temsilcisi: Abdullah Gül Üniversitesi birimlerini temsil etmek üzere seçilen öğrenci,
12. Kulüp: Abdullah Gül Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesinde tanımlanan her bir öğrenci kulübünü
13. Gündem: Abdullah Gül Üniversitesi Öğrenci Senatosunda görüşülecek olan ve maddeler halinde yazıya dökülen toplantı gündemini,
14. Karar: Abdullah Gül Üniversitesi Öğrenci Senatosu toplantılarında görüşülen gündem maddeleri hakkında kararları,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Öğrenci Senatosunun Oluşumu, Amaç ve Görevleri

## Öğrenci Senatosunun oluşumu

**MADDE 5** – (1) Öğrenci Senatosu; ilk toplantısında iki yıllığına Senato Başkanını seçer. Öğrenci Senatosu Başkanı, Öğrenci Senatosu üyelerinin oy çokluğu ile seçilir.

(2) Öğrenci Senatosu, bu maddenin 3. fıkrasında belirtilen şartları sağlayarak adaylığı kabul edilenler arasından seçilen ve aşağıda belirtilen sayıda üyeden oluşur:

1. Bölümlerin her birinden lisans düzeyinde en fazla 12 (on iki) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olan öğrenci temsilcisi.
2. \*Hazırlık okulundan en fazla 3 (üç) öğrenci temsilcisi
3. Uluslararası öğrenciler arasından seçilen en fazla 3 (üç) öğrenci temsilcisi
4. Kulüp yönetim kurulu başkanları arasından seçilecek en fazla 3 (üç) öğrenci temsilcisi.
5. Üniversitede lisansüstü programı bulunan her enstitü için 1 (bir) öğrenci temsilci.

\**Hazırlık okulu öğrencilerinin ilk senesinde olma şartı aranır, ancak not ortalaması şartı aranmaz*

(3) Öğrenci senatosu üyeliğine başvurularda aranacak nitelikler şunlardır:

1. Lisans öğrencileri için ikinci veya üçüncü sınıf öğrencisi olmak, \*lisansüstü öğrenciler için ders döneminde olmak.
2. Genel akademik not ortalaması 2.50 ve üzerinde olmak.
3. Siyasi parti organlarında üye veya görevli olmamak.
4. Siyasi partilere yakınlığını ve bağlantısını aleni olarak tanımlayan, maddi yardım alan veya maddi yardımda bulunan dernek, vakıf ya da topluluklara üye olmamak.
5. Adli sicil kaydı bulunmamak.
6. Disiplin cezası almamış olmak.
7. Kayıt dondurmamış ve kayıt yenilemiş olmak.
8. Terör örgütleriyle herhangi bir bağlantısı olmamak.

\**Lisansüstü öğrencilerden not ortalaması şartı aranmaz*

 (4) Çeşitlilik ve kapsayıcılık yaklaşımı çerçevesinde aşağıda tanımlanan öğrenci temsilcileri seçimlerde önceliklendirilir

1. Engelli öğrenciler
2. STEM (Science, Technology, Engineering, and Math) alanındaki kadın öğrenciler

(5) Öğrenci Senatosu üyeliği sona erme sebepleri:

1. Mazeretsiz olarak üst üste iki defa ya da bir yıl içinde toplam üç defa toplantılara katılmamak.
2. Mezuniyet.
3. İstifa.
4. Yönergenin 5. maddesinin 3. fıkrasında belirtilen şartlardan birinin ortadan kalkması.

(6) Boşalan üyelik:

1. Öğrenci Senatosu üyeliği sona eren üyelerin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye belirlenir.

(7) Bir üye, birden fazla temsilcilik görevinde bulunamaz.

## Öğrenci senatosu üyeliği adaylığına başvuru ve üyelerin seçimle belirlenmesi

**MADDE 6** – (1) Öğrenci senatosu seçim takvimi en geç Kasım ayı sonuna kadar Öğrenci Dekanlığı tarafından belirlenir ve internet sitesinde yayınlanır.

Adaylar başvurularını Öğrenci Dekanlığı internet sitesinde yer alan başvuru formu aracılığı ile tamamlarlar.

(2) Başvurular Öğrenci Dekanlığı Sekretaryası tarafından işbu yönergenin 5. maddesinin 3. fıkrasında yer alan niteliklere göre ön değerlendirmeye tabi tutulur.

(3) Ön değerlendirme sonucu adaylığı uygun bulunan öğrenciler Komisyon tarafından mülakata davet edilir. Mülakat sonucu başarılı olan adaylar Senatoya seçilir ve Öğrenci Dekanlığı internet sayfasında ilan edilir.

(4) Başvurular ve mülakatlar İngilizce dilinde gerçekleştirilir.

(5) Öğrenci Senatosundaki herhangi bir üyenin Madde 5’in 5. Fıkrasına göre üyeliğinin sona ermesi halinde kalan süreyi tamamlamak üzere bu yönergede belirlenen usulle yeni bir üye seçilir.

(6) Öğrenci Senatosunun herhangi bir sebepten dolayı fesih olması durumunda Senato bu yönergede belirlenen usulle yeniden oluşturulur.

(7) Öğrenci Senatosu üyeleri 2 (iki) yıl için seçilir.

## Öğrenci senatosunun amaçları ve görevleri

**MADDE 7** – (1) Öğrenci Senatosunun amaçları:

1. Öğrencilerin iç paydaş olarak eğitim – öğretim, kalite ve akreditasyon süreçlerine katılım ve katkı sağlamalarını teşvik etmek.
2. Öğrenci haklarının ve çıkarlarının desteklenmesine, üniversitedeki politika ve hizmetlerin iyileşmesine katkıda bulunmak.
3. Kampüsteki öğrencilerin akademik, sosyal, sportif ve kültürel deneyimlerini geliştirmek.
4. Öğrenci yaşantılarındaki sorunları gidermek ve yenilikçi çözümler geliştirmek için öğrenciler, öğretim üyeleri ve üniversite yönetimi arasında güçlü ilişkiler kurmak.
5. Öğrenci odaklı eğitim sisteminin gelişimine katkı sağlamak ve desteklemek

(2) Öğrenci Senatosunun görevleri:

1. Öğrenci Senatosu üyeleri, kendi fakülte ve bölümlerinden diğer öğrencilerin görüş ve düşüncelerini temsil etmek.
2. Üniversite yönetimi ile öğrenciler arasında etkili bir iletişim mekanizması oluşturarak öğrencilerin beklenti ve isteklerini yönetime iletmek.
3. Üniversitenin politikalarını ve öğrencilere etkilerini değerlendirmek ve bu politikaların gelişmesi için tavsiye kararları oluşturmak.
4. Öğrencilerin eğitim, sağlık, spor ve kültürel ihtiyaçlarına ilişkin beklenti ve isteklerini yönetim makamlarına aktarmak.
5. Öğrenci memnuniyetini arttırmaya yönelik çalışmalar ve projeler yürütmek.
6. Öğrenciye yönelik alınan kararların temsil edilen birimlerdeki öğrencilere duyurmak.
7. Üniversitede gerçekleştirilen akademik ve sosyal etkinliklere öğrenci katılımı artırmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Öğrenci Senatosunun Çalışma Usul ve Esasları

## Toplantılar

**MADDE 8** – (1) Üyeler, görüşülmesini istedikleri gündemleri, toplantıdan en az beş iş günü öncesinde yazılı olarak Öğrenci Dekanlığına iletirler.

(2) Gündem, Öğrenci Dekanlığı sekretaryası tarafından hazırlanır.

(3) Kesinleşen gündem, olağanüstü durumlar haricinde, toplantı tarihinden en az iki iş günü öncesinde, üyelere elektronik ortamda gönderilir.

## Toplantı daveti, yeri ve zamanı

**MADDE 9** – (1) Öğrenci Senatosu, güz ve bahar dönemlerinde birer kez olmak üzere, yılda iki defa üyelerin katılımı ile olağan olarak toplanır.

(2) Bu maddenin birinci fıkrasındaki olağan toplantılar dışında, bu Yönergenin 8. maddesine göre üyelerin Öğrenci Dekanlığına gündem bildirmesi durumunda üyelerin katılımı ile Öğrenci Senatosu toplanır.

(3) Toplantı çağrısı Öğrenci Dekanlığı tarafından yapılır.

(4) Toplantı yeri, günü ve saati; Öğrenci Dekanlığı tarafından belirlenerek toplantı tarihinden en az iki iş günü önce, üyelere elektronik ortamda duyurulur.

(5) Öğrenci Senatosu tarafından ihtiyaç duyulduğu hallerde ilgili görevliler veya yetkili uzmanlar toplantılara davet edilebilir.

(6) Rektör, Rektör Yardımcısı ya da Öğrenci Dekanı talep etmesi durumunda Öğrenci Senatosunu toplayabilir ve de toplantıya başkanlık yapar.

## Toplantı yeter sayısı

**MADDE 10** – (1) Öğrenci Senatosu toplantı yeter sayısı, üye tam sayısının yarısından bir fazlasıdır.

(2) Toplantı açılmadan önce, Öğrenci Dekanlığı tarafından hazırlanmış olan imza cetveli, Öğrenci Senatosu Başkanı ve üyeleri tarafından imzalanır. İmza cetveline göre, toplantı yeter sayısının sağlanması halinde Öğrenci Senatosu Başkanı toplantıyı açar. Toplantı yeter sayısının sağlanamaması halinde ise Öğrenci Senatosu Başkanı, durumu katılan üyelerin de imzasının bulunduğu bir tutanakla tespit eder ve toplantıyı kapatır.

## Oylama

**MADDE 11** – (1) Görüşmeleri tamamlanan her bir gündem maddesi ayrı ayrı oylanır. Her üyenin bir oy hakkı vardır. Üyeler, oylarını kabul veya ret şeklinde vermekle görevlidir. Çekimser oy kullanılamaz. Oylamada kabul ve ret oylarının sayısının eşit olması durumunda sonucu Başkanın oyu belirler.

(2) Oylama açık olarak yapılır. Açık oylamada oy sayımı Başkanlık tarafından yapılır.

(3) Toplantıya katılmayan Başkan ve üyeler, yazılı olarak oy kullanamayacakları gibi oyunu kullanmak üzere üyelerden birini de görevlendiremezler.

(4) Üye olmadıkları halde toplantıya katılmış olanların oy hakları yoktur.

## Kararlar

**MADDE 12** – (1) Öğrenci Senatosu kararları, toplantıya katılan üyelerin oy çokluğu ile alınır.

(2) Alınan kararlar, raportör tarafından karar tutanağı haline getirilir ve üyeler tarafından imzalanır.

(3) Kararlar imzalandıktan sonra Öğrenci Dekanlığı tarafından 2 (iki) iş günü içinde ilgili birimlere veya kişilere iletilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

## Hüküm bulunmayan haller

**MADDE 15** – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, ilgili mevzuat hükümleri ile Üniversite Senato kararları uygulanır.

## Yürürlük

**MADDE 16** – (1) Bu Yönerge, Üniversite Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

## Yürütme

**MADDE 17** – (1) Bu Yönerge hükümleri Rektör tarafından yürütülür.